Приложение № 3

к протоколу заседания Совета АСРО «ГС РМЭ»

№4 от 18.03.2024 Г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Совета АСРО «ГС РМЭ»

 протокол № 4 от 18 марта 2024 года

Новая редакция, принятая взамен редакции, утвержденной решением Совета АСРО «ГС РМЭ» 16.06.2021 г. (протокол №13)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении ежегодного Республиканского конкурса**

**на лучшую строительную организацию,**

**предприятие строительных материалов и стройиндустрии,**

**проектную и изыскательскую организацию**

1. Общие положения

1.1. Ежегодный республиканский конкурс на лучшую строительную организацию, предприятие строительных материалов и стройиндустрии, проектную и изыскательскую организацию (далее именуется - Конкурс) проводится Ассоциацией Саморегулируемой организацией «Гильдия строителей Республики Марий Эл» (далее именуется - Ассоциация) совместно с Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

1.2. Конкурс проводится ежегодно по результатам деятельности организаций, предприятий за прошедший год с подведением итогов и награждением победителей Конкурса в торжественной обстановке накануне Дня строителя в г. Йошкар-Оле.

1.3. В Конкурсе принимают участие республиканские организации и предприятия всех форм собственности, организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Конкурс** - способ выявления наиболее эффективно работающих организаций и предприятий строительного комплекса, строительных материалов, стройиндустрии, проектных и изыскательских организаций;

**организатор Конкурса** - лицо(а), осуществляющее функции по проведению конкурса;

**участники Конкурса** – строительные и проектные организации, предприятия строительных материалов и стройиндустрии, подавшие материалы на участие в конкурсе;

**материалы на Конкурс** - документы представленные участниками конкурса в соответствии с приложениями к настоящему Положению;

**Конкурсная комиссия** - квалифицированные специалисты, осуществляющие деятельность в сфере строительства, проектирования, изыскания и промышленности строительных материалов.

 **2. Цель Конкурса**

2.1. Целями проведения Конкурса являются:

* реализация стратегий развития строительного комплекса, повышения качества и конкурентоспособности строительной продукции,
* культивирование в общественном сознании идеи престижности строительных специальностей и строительной отрасли в целом,
* профессиональная консолидация специалистов, занятых в строительной отрасли,
* создание новых высокоэффективных производств и освоение перспективных видов строительных материалов,
* пропаганда и распространение передового опыта в сфере строительства, проектирования, изыскания и промышленных строительных материалов

3. Организация проведения Конкурса и

 основные функции организатора Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно с подведением итогов и вручением кубков и дипломов победителям.

3.2. Основными функциями организатора Конкурса являются:

* определение порядка проведения Конкурса,
* определение формы показателей и критерии оценки,
* формирование и утверждение персонального состава Конкурсной комиссии,
* организация работы Конкурсной комиссии,
* организация освещений хода проведения и итогов Конкурса в средствах массовой информации и/или на официальном сайте Ассоциации,
* организация подведения итогов Конкурса.

 3.3. Финансирование Конкурса производится за счет статьи «Резерв Совета» или статьи «Организация конкурсов» в случае если такая статья предусмотрена в смете расходов Ассоциации на соответствующий год.

 3.4. Решение о выделении средств на проведение конкурса из статьи «Резерв Совета» сметы расходов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

4. Извещение о проведении Конкурса

4.1. Извещение о проведении Конкурса должно содержать сведения:

* о наименовании организатора и месте проведения Конкурса,
* о сроках проведения Конкурса,
* об условиях Конкурса, установленных организатором Конкурса,
* о порядке и месте получения информации о проведении Конкурса.

5. Прием заявок и материалов на Конкурс

5.1. Материалы на участие в Конкурсе представляются в Конкурсную комиссию по адресу: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Петрова, д. 28.

5.2. Материалы на участие в Конкурсе оформляются в письменной форме.

5.3. Срок представления материалов до 15 июля текущего года.

5.4. Представленные на Конкурс материалы должны быть полностью укомплектованы и оформлены в соответствии с настоящим Положением.

6. Показатели Конкурса

6.1. В целях формирования показателей Конкурса участники предоставляют материалы по конкурсу по следующим формам:

для строительных организаций и предприятий строительных материалов и стройиндустрии (приложение № 1):

- титульный лист – форма 1.1

- пояснительная записка – форма 1.2

- выполнение инвестиционной (производственной) программы – форма 1.3

- финансово-экономические результаты – форма 1.4

- социальные результаты и охрана труда – форма 1.5

- научно-технический уровень производства – форма 1.6

- уровень оснащенности компании специализированными IT-инструментами (цифровая зрелость предприятия) - форма 1.7

 - качество строительно-монтажных работ (выпускаемой продукции) – форма 1.8

- участие в конкурсах - форма 1.9

для проектных и изыскательских организаций (приложение № 2):

- титульный лист - форма 2.1

- пояснительная записка - форма 2.2;

- объем выполненных работ - форма 2.3;

- финансово-экономические результаты - форма 2.4;

- социальные результаты, охрана труда - форма 2.5.

6.2. Для оценки участников Конкурса предприятия и организации делятся на три основные группы: малый бизнес, средний бизнес, крупный бизнес. Критерии приведены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа | **Строительные** **организации** | **Предприятия****промышленности стройматериалов и стройиндустрии** | **Проектные и** **изыскательские****организации** |
| в зависимости  |
| от уровня ответственности по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств | от количества работающих | от уровня ответственности по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств |
| **Малый бизнес** | 1-й уровень ответственности (до 90 млн. руб.) | 1-я группа – до 100 человек | 1-й уровень ответственности (до 25 млн. руб.) |
| **Средний бизнес** | 2-й уровень ответственности (до 500 млн. руб.) | 2-я группа – до 250 человек | 2-й уровень ответственности(до 50 млн. руб.) |
| **Крупный бизнес** | 3-й уровень ответственности (до 3 млрд. руб.), 4-й уровень ответственности (до 10 млрд. руб.) | 3-я группа – более 250 человек | 3-й уровень ответственности(не превышает 300 млн. руб.) |

 6.3. Исходными данными для оценки результатов республиканского конкурса являются показатели в соответствии с Приложениями №1 и №2

6.4. Критерии оценки показателей определяются в соответствии с Методикой расчета показателей Республиканского конкурса на лучшую строительную организацию, предприятие строительных материалов и стройиндустрии, проектную и изыскательскую организацию, утвержденной Советом Ассоциации.

7. Конкурсная комиссия

7.1. Для подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия.

7.2. Председателем конкурсной комиссии является Генеральный директор Ассоциации.

7.3. Председатель формирует и утверждает персональный состав конкурсной комиссии, издаёт приказ.

7.4. Членами конкурсной комиссии избирается секретарь конкурсной комиссии.

7.5. В состав конкурсной комиссии включается нечетное количество лиц.

1. Регламент работы конкурсной комиссии

8.1. Конкурсная комиссия руководствуется в своей работе настоящим Положением.

8.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 членов комиссии.

8.3. Председатель Конкурсной комиссии определяет сроки заседаний Конкурсной комиссии.

8.4. Секретарь Конкурсной комиссии готовит приглашение, которое рассылается членам Конкурсной комиссии не позднее, чем за один день до заседания Конкурсной комиссии с указанием времени и места проведения заседания, а также вопросов, выносимых на рассмотрение.

8.5. Заседание Конкурсной комиссии ведет Председатель Конкурсной комиссии.

8.6. Конкурсная комиссия может привлекать для оценки материалов, представленных участниками конкурса, профессиональных консультантов и (или) экспертов.

8.7. Секретарь Конкурсной комиссии ведет протокол заседания Конкурсной комиссии, в котором в том числе указываются:

* наименования и адреса участников Конкурса;
* перечень участников Конкурса;
* наименование победителей Конкурса, количество набранных ими баллов, с указанием присуждаемых им наград.

8.8. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывают Председатель Конкурсной комиссии и секретарь Конкурсной комиссии.

8.9. Работа Конкурсной комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

1. Освещение хода проведения и итогов конкурса

в средствах массовой информации

9.1. Организатор Конкурса публикует в средствах массовой информации и/или размещает на официальном сайте Ассоциации извещение о ходе проведения и о результатах итогов Конкурса, списки победителей Конкурса.

1. Подведение итогов Конкурса и награды

10.1. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса на основе результатов оценки критериев участников Конкурса по следующим номинациям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номинация/ группа | **Номинация****«Лучшая строительная организация»** | **Номинация****«Лучшее предприятие строительных материалов и стройиндустрии»** | **Номинация****«Лучшая проектная и изыскательская организация»** |
| **Малый бизнес** | Дипломом I степении кубокДипломом II степени и кубокДипломом III степени и кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок |
| **Средний бизнес** | Дипломом I степении кубокДипломом II степени и кубокДипломом III степени и кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок |
| **Крупный бизнес** | Дипломом I степении кубокДипломом II степени и кубокДипломом III степении кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок | Дипломом I степении кубокДипломом II степении кубокДипломом III степении кубок |

1. **Заключительные положения**

Все изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению Совета Ассоциации.

**Приложение № 1**

Форма 1.1

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

(наименование организации (предприятия)

**М А Т Е Р И А Л Ы**

**на Республиканский конкурс на лучшую строительную организацию, предприятие строительных материалов и стройиндустрии за \_\_\_\_\_ год**

 Основные показатели деятельности (формы 1.1-1.8) на\_\_\_\_\_\_\_ л.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации (предприятия) (указать должность) |  |
|  | (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер |  |
|  | (Ф.И.О.) |
| Председатель профсоюзной организации |  |
| (при наличии) | (Ф.И.О.) |

Форма 1.2

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

 Пояснительная записка должна содержать:

- полное наименование организации (предприятия), полный почтовый и юридический адрес;

- фамилию, имя, отчество руководителей организации (предприятия) с указанием должности, факс и телефон;

- структуру организации (предприятия);

- основные направления деятельности организации (предприятия);

- сведения, которые участник считает целесообразным сообщить для создания наиболее полного и правильного представления о деятельности организации (предприятии).

Форма 1.3

**Выполнение инвестиционной (производственной) программы,**

млн. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20­\_\_ г. | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | % к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года |  % к столбцу 3 |
| **Общий объем работ и услуг****организации (предприятия, для строительных организаций, объем СМР)** |  |  |  |  |

 К форме 1.3 прилагаются:

 перечень основных построенных в предыдущем году объектов1\* с указанием заказчиков, мест строительства и сроков (для строительных и монтажных организаций);

 перечень произведенной в предыдущем году продукции,1\* в том числе сертифицированной (номенклатура продукции в натуральном выражении по форме 1 для предприятий строительных материалов и стройиндустрии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1\* Желательно приложить фото, каталоги, проспекты и т.п.

Форма 1.4

 **Финансово-экономические результаты, тыс.руб.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | % к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| 1. **Внеоборотные активы1\***
2. **Оборотные активы1\***
3. **Капитал и резервы, из них:1**\*
	1. уставный капитал
4. **Долгосрочные обязательства1\***
5. **Краткосрочные обязательства, из них:1\***
	1. кредиторская задолженность, в т.ч.:
		1. задолженность по налогам
		2. задолженность по заработной плате
6. **Чистая прибыль (убыток)2\***
 |  |  |  |  |

К форме 1.4 прилагаются:

Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год

(баланс и отчет о финансовых результатах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1\* Пункты 1-5 заполняются по данным бухгалтерского баланса за предыдущий год

2\* Пункт 6 заполняется по данным отчета о финансовых результатах

Форма 1.5

**Социальные результаты и охрана труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | % к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| 1. **Среднесписочная численность работников (годовая), чел.**
2. **Среднемесячный фонд оплаты труда, тыс. руб.**
3. **Охрана труда**
	1. количество несчастных случаев на производстве, в том числе:
		1. со смертельным исходом
 |  |  |  |  |
| * 1. наличие в коллективном договоре обязательств работодателя по улучшению условий и охране труда и здоровья работников (да/нет)
 |  |  |  |  |
| * 1. израсходовано на мероприятия по охране труда, тыс. руб.
 |  |  |  |  |

Форма 1.6

**Научно-технический уровень производства, тыс.руб.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | % к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| Сумма средств, направленных на развитие и техническое перевооружение собственной производственной базы |  |  |  |  |

Форма 1.7

**Уровень оснащенности компании специализированными**

**IT-инструментами (цифровая зрелость предприятия)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя(класс системы) | Название программногообеспечения | 2023 г. |
| Сметная IT-система |  | *да/нет* |
| IT—система для проектной и рабочей документации |  | *да/нет* |
| IT-система для календарного-сетевого планирования |  | *да/нет* |
| IT-система для контроля комплектности и передачи исполнительной документации |  | *да/нет* |
| IT-система контроля качества выполняемых работ |  | *да/нет* |
| IT-система учета материально-технических средств |  | *да/нет* |
| IT-система сбора факта об объемах выполненных работ |  | *да/нет* |
| IT-система для приемки работ |  | *да/нет* |

Форма 1.8

**Качество строительно-монтажных работ**

**(выпускаемой продукции)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. |  20\_\_ г.  |
|  | за три предыдущих года |
| Наличие внутрипроизводственной системы контроля качества работ - наличие сертифицированных1\*видов выпускаемой продукции, выполняемых видов работ и услуг или сертифицированной системы менеджмента качества, в том числе в добровольных системах сертификацииКоличество протоколов об административных правонарушениях, составленных в предыдущем году:- за выданное предписание дисциплинарной комиссией - за выданное предупреждение дисциплинарной комиссией - за приостановление права выполнения работ, выданное дисциплинарной комиссией, - за предписание, выданное государственным строительным надзором  |  |  |  |

1\*Приложить (при наличии) копию сертификата

Форма 1.9

**Участие в конкурсах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Номинации** | **20\_\_г.** | **20\_\_г.** | **20\_\_г.** |
| за три предыдущих года |
| **Региональный этап Национального конкурса профессионального****мастерства «Строймастер»** |
| 1 | Лучший каменщик |  |  |  |
| 2 | Лучший штукатур |  |  |  |
| 3 | Лучший сварщик |  |  |  |
| 4 | Лучший монтажник каркасно-обшивных конструкций |  |  |  |
| **Всероссийский этап Национального конкурса профессионального** **мастерства «Строймастер»**  |
| 1 | Лучший каменщик |  |  |  |
| 2 | Лучший штукатур |  |  |  |
| 3 | Лучший сварщик |  |  |  |
| 4 | Лучший монтажник каркасно-обшивных конструкций |  |  |  |
| **Всероссийский этап конкурса профессионального мастерства** **для инженерно-технических работников в сфере строительства**  |
| 1 | Лучший специалист по организации строительства |  |  |  |
| 2 | Лучший специалист по охране труда в строительстве |  |  |  |
| 3 | Специалист по ценообразованию в строительстве |  |  |  |

**Приложение 2**

Форма 2.1

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

(наименование организации (предприятия)

**М А Т Е Р И А Л Ы**

**на Республиканский конкурс на лучшую проектную, изыскательскую и другую организацию аналогичного профиля строительного комплекса за\_\_\_\_\_ год**

Основные показатели деятельности (формы 2.1-2.5) на \_\_\_\_\_\_\_л.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации (предприятия)(указать должность) |  |
|  | (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер |  |
|  | (Ф.И.О.) |
| Председатель профсоюзной организации |  |
|  | (Ф.И.О.) |

(при наличии)

Форма 2.2

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Пояснительная записка должна содержать:

- полное наименование организации, полный почтовый и юридический адрес;

- фамилию, имя, отчество руководителей организации с указанием должности;

- телефон, электронную почту, адрес сайта;

- основные направления деятельности организации;

- сведения, которые участник конкурса считает целесообразным сообщить для создания наиболее полного и правильного представления о деятельности организации.

Форма 2.3

**Объем выполненных работ, тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | %  к 20\_\_ г.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| Общий объем работ и услуг  |  |  |  |  |

Форма 2.4

**Финансово-экономические результаты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | %к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| 1. **Внеоборотные активы1\***
2. **Оборотные активы1\***
3. **Капитал и резервы, из них:1\***
	1. уставный капитал
4. **Долгосрочные обязательства1\***
5. **Краткосрочные обязательства, из них:1\***
	1. кредиторская задолженность, в т.ч.:
		1. задолженность по налогам
		2. задолженность по заработной плате
6. **Чистая прибыль (убыток)2\***
 |  |  |  |  |

К форме 2.4 прилагаются:

Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год

(баланс и отчет о финансовых результатах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1\* Пункты 1-5 заполняются по данным бухгалтерского баланса за предыдущий год

2\* Пункт 6 заполняется по данным отчета о финансовых результатах

Форма 2.5

**Социальные результаты, охрана труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 20\_\_ г. | 20\_\_ г.  | 20\_\_ г.  | % к 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4:3\*100 |
|  | за три предыдущих года | % к столбцу 3 |
| 1. Среднесписочная численность работников (годовая), чел.
2. Среднемесячный фонд оплаты труда, тыс. руб.
3. Количество аварий на строительных площадках по вине проектной организации
4. Количество несчастных случаев на производстве
5. Наличие в коллективном договоре обязательств работодателя по улучшению условий и охране труда и здоровья работников (да/нет)
 |  |  |  |  |